



## Programme de Formation

### LANGUES - FRANCAIS

#### REFERENCE

LAALL06

#### PUBLIC VISE

Tout personnel ayant à utiliser l'Allemand dans le cadre de son activité

#### MOYENS PEDAGOGIQUES

- Pratique orale intensive
- Exercices de prononciation
- Ecoute d'extrait sonores simples
- support de référence (grammaire de niveau adapté)

#### PRE REQUIS

Aucun

#### PAGE

1/1

#### OBJECTIF

- Passer d'un Français hésitant à un niveau opérationnel
- Réactualisation des structures grammaticales de base
- Acquisition d'aisance et d'efficacité orale
- Lecture, compréhension et synthèse rapide de documents
- Apprendre à lire des documents sans faire de contresens
- Présentations claires et détaillées de projets
- Adaptation du vocabulaire à son secteur d'activité

#### PROGRAMME

- **1ère partie**
  - ✚ Révision des temps présent et passé,
  - ✚ Conversations professionnelles simples,
  - ✚ Travail sur la compréhension orale à l'aide d'enregistrements,
  - ✚ Apprendre à utiliser un vocabulaire professionnel de votre secteur
  - ✚ Travail sur les situations téléphoniques courantes : se présenter, donner des renseignements.
- **2ème partie**
  - ✚ Révision des temps futur et conditionnel,
  - ✚ Apprendre les règles orthographiques
  - ✚ Utiliser les bonnes formules pour les lettres types
- **3ème partie**
  - ✚ Présentations orales professionnelles
  - ✚ Participation à des entretiens, réunions ou conversations téléphoniques,
  - ✚ Perfectionnement de l'accent